

Số: **2062** /QĐ-BBT

Bắc Kạn, ngày **03** tháng **12** năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế chi trả nhuận bút, thù lao  
của Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn**

**TRƯỞNG BAN BIÊN TẬP  
CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ TỈNH BẮC KẠN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 18/2014/NĐ-CP ngày 14 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ quy định về chế độ nhuận bút trong lĩnh vực báo chí, xuất bản;

Căn cứ Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn mức chi tạo lập thông tin điện tử nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 17/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 7 năm 2018 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về chế độ nhuận bút, trích lập và sử dụng quỹ nhuận bút, thù lao trong hoạt động báo chí, xuất bản, thông tin truyền đối với các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước thuộc tỉnh Bắc Kạn quản lý;

Xét đề nghị của Trung tâm Công báo - Tin học tại Tờ trình số 30/TT-TTCBTH ngày 08 tháng 11 năm 2018 và Sở Tài chính tại Công văn số 1878/STC-TCHCSN ngày 28 tháng 11 năm 2018,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế chi trả nhuận bút, thù lao của Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Trưởng Ban Biên tập Công Thông tin điện tử tỉnh, Giám đốc Trung tâm Công báo - Tin học và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Các thành viên BBT Công TTĐT;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Lưu VT, Nhung. *w*



**TRƯỞNG BAN**  
**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Phạm Duy Hưng**

**QUY CHẾ**  
**Chi trả nhuận bút, thù lao**  
**của Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn**

(Kèm theo Quyết định số <sup>2062</sup> /QĐ-BBT ngày 03/12/2018 của Ban biên tập Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn)

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định về mức chi trả chế độ nhuận bút, thù lao, trích lập và sử dụng quỹ nhuận bút được tạo lập từ ngân sách nhà nước thuộc tỉnh Bắc Kạn quản lý đối với các tác phẩm được đăng tải trên Công Thông tin điện tử tỉnh Bắc Kạn (sau đây gọi là Công TTĐT tỉnh).

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

1. Tác giả, chủ sở hữu quyền tác giả, biên tập viên, quản trị hệ thống, các cơ quan nhà nước, tổ chức, cá nhân liên quan đến tác phẩm, xuất bản phẩm.

2. Đối tượng hưởng nhuận bút, thù lao gồm:

- Tác giả hoặc chủ sở hữu quyền tác giả có tác phẩm được Công TTĐT tỉnh sử dụng.

- Lãnh đạo Ban Biên tập Công TTĐT tỉnh, biên tập viên, bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT và những người tham gia thực hiện các công việc có liên quan đến tác phẩm.

- Người sưu tầm tài liệu, cung cấp thông tin, tạo lập dữ liệu trên Công TTĐT.

**Chương II**

**QUY ĐỊNH CHẾ ĐỘ CHI TRẢ NHUẬN BÚT, THÙ LAO**

**Điều 3. Nguồn chi trả nhuận bút và thù lao**

1. Nguồn kinh phí chi trả nhuận bút, thù lao của Công TTĐT tỉnh do ngân sách nhà nước đảm bảo, được bố trí trong dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Văn phòng UBND tỉnh.

Quỹ nhuận bút = Tổng số nhuận bút phải trả cho các tác phẩm, xuất bản phẩm đăng tải trên Công TTĐT tỉnh + Nhuận bút tăng thêm nhằm khuyến khích sáng tạo tác phẩm + Thù lao.

Trong đó:

- Nhuận bút tăng thêm nhằm khuyến khích sáng tạo tác phẩm tối đa không vượt quá 30% tổng nhuận bút chi trả trong năm.

- Tổng thù lao không vượt quá 20% quỹ nhuận bút.

2. Quản lý và sử dụng kinh phí: Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh chịu trách nhiệm quản lý, thanh toán kinh phí phục vụ hoạt động của Cổng TTĐT tỉnh; thanh toán chế độ nhuận bút, thù lao theo các điều khoản tại quy định này; thanh toán các chi phí khác (nếu có) theo quy định.

#### **Điều 4. Quy định về điều kiện được hưởng nhuận bút đối với công chức, viên chức thuộc Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh**

1. Công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách thực hiện các công việc liên quan đến tác phẩm, xuất bản phẩm đăng tải trên Cổng TTĐT tỉnh ngoài định mức được giao thì được hưởng 100% nhuận bút, thù lao (trừ đối tượng thuộc Khoản a, Điểm 3 của Điều này).

2. Định mức giao khoán tin, bài của công chức, viên chức hưởng lương của Trung tâm Công báo - Tin học được xây dựng dựa trên cơ sở ngạch công chức, viên chức, bậc lương và nhiệm vụ được giao.

3. Định mức giao khoán tin, bài đối với Biên tập viên chuyên trách được quy định như sau:

a) Không giao khoán định mức tin, bài hàng tháng đối với biên tập viên phụ trách Cổng TTĐT tỉnh thực hiện các nhiệm vụ: Biên tập tin, bài trước khi trình Thư ký Ban Biên tập duyệt; Xây dựng báo cáo, kế hoạch và các văn bản liên quan đến Cổng TTĐT tỉnh; Rà soát thông tin, đề xuất thay đổi nội dung, xây dựng chuyên mục mới trên Cổng TTĐT; Tổng hợp, phân loại, đề xuất mức nhuận bút tin, bài, nhuận ảnh đối với từng tin, bài, tác phẩm chuyển kế toán trình Ban Biên tập, Giám đốc Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh xem xét, quyết định; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo đơn vị phân công.

b) Căn cứ vào Điều 4 Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về chế độ nhuận bút, trích lập và sử dụng quỹ nhuận bút, thù lao trong hoạt động báo chí, xuất bản, thông tin tuyên truyền đối với các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước thuộc tỉnh Bắc Kạn quản lý. Đơn vị căn cứ đề án vị trí việc làm và phân công nhiệm vụ, Giám đốc Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh khoán định mức tin, bài hàng tháng từ 85% trở lên mức lương cơ bản (trừ các khoản phải nộp: BHXH, BHYT, BHTN... theo quy định) đối với các Biên tập viên thực hiện các nhiệm vụ: Viết tin, bài đăng Cổng TTĐT tỉnh. Ngoài ra các Biên tập viên phải thực

hiện các nhiệm vụ như: Rà soát thông tin các chuyên trang, chuyên mục được giao phụ trách trên Công TTĐT; đề xuất thay đổi nội dung, xây dựng chuyên mục mới và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo đơn vị phân công.

c) Định mức giao khoán đối với Biên tập viên sẽ được điều chỉnh lại khi Sở Nội vụ ban hành hướng dẫn xây dựng định mức lao động của công chức, viên chức hưởng lương từ cơ quan báo chí.

Được trừ định mức lao động trong thời gian: Đi công tác, đi học, nghỉ phép, nghỉ chế độ theo quy định hoặc lý do khác khi có sự đồng ý của lãnh đạo cơ quan.

## **Điều 5. Nhuận bút, thù lao và các chi phí khác**

### **1. Khung nhuận bút đối với tác giả hoặc chủ sở hữu quyền tác giả**

<b>Nhóm</b>	<b>Thể loại</b>	<b>Đơn vị tính</b>	<b>Hệ số tối đa</b>
1	Tin Trả lời bạn đọc	01 tin	2
2	Tranh, tranh công nghệ (banner)	01 tranh	2
3	Ảnh	01 ảnh	2
4	Chính luận	01 bài	5
5	Phóng sự, Ký, Bài phỏng vấn	01 phóng sự/bài/ký	5
6	Văn học	01 bài	5
7	Nghiên cứu	01 bài	5
8	Media	01 chương trình	4

2. Khung thù lao trả cho người sưu tầm, người cung cấp văn bản, bản dịch, tin tức thời sự, tác phẩm văn học nghệ thuật dân gian ... trên Công TTĐT tỉnh

<b>Nhóm</b>	<b>Thể loại</b>	<b>Đơn vị tính</b>	<b>Hệ số, mức chi tối đa</b>
1	Tin bài tổng hợp; tin viết; trả lời bạn đọc; kèm ảnh	½ trang A4	0.4
2	Tin dịch xuôi, dịch ngược	½ trang A4	1
3	Bài dịch xuôi, dịch ngược	01 trang A4	1.5
4	Nhập dữ liệu phi cấu trúc dạng chữ và số	01 trang A4	9.500 đồng
5	Nhập dữ liệu phi cấu trúc có công thức, ký tự đặc biệt	01 trang A4	14.000 đồng

6	Tạo lập trang siêu văn bản đơn giản	01 trang A4	12.000 đồng
7	Tạo lập trang siêu văn bản phức tạp	01 trang A4	42.000 đồng

(Giá trị 1 đơn vị hệ số nhuận bút bằng 10% mức lương cơ sở).

### 3. Những quy định khác

a) Tác giả của tác phẩm có giá trị cao hoặc tác phẩm được thực hiện trong điều kiện đặc biệt như thiên tai, nguy hiểm; thực hiện ở các xã 135 và các thôn, bản khó khăn khu vực II, mức trả nhuận bút do thủ trưởng cơ quan sử dụng tác phẩm quyết định theo quy định trong khung nhuận bút cho từng thể loại và nhuận bút khuyến khích bằng 10 - 20% nhuận bút của tác phẩm đó.

b) Người kiểm duyệt, chịu trách nhiệm nội dung, biên tập viên, người thực hiện đăng tải tin, bài, kế toán và người làm các công việc liên quan được hưởng thù lao theo quy định.

c) Đối với thể loại bài phỏng vấn, nếu người trả lời phỏng vấn không đưa ra yêu cầu về tỷ lệ nhuận bút giữa người trả lời phỏng vấn và người phỏng vấn thì Trưởng Ban Biên tập quyết định tỷ lệ nhuận bút cho người trả lời phỏng vấn.

d) Đối với trường hợp có tác phẩm chưa được nêu trong Quy chế này, Ban Biên tập căn cứ vào tính chất, đặc trưng của tác phẩm và quy định của nhà nước hiện hành quyết định mức chi trả nhuận bút cho tác giả và thù lao tương ứng cho người sưu tầm, người cung cấp.

### 4. Mức chi thù lao cho bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT tỉnh

Căn cứ Khoản 1, Điều 3, Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về chế độ nhuận bút, trích lập và sử dụng quỹ nhuận bút, thù lao trong hoạt động báo chí, xuất bản, thông tin tuyên truyền đối với các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước thuộc tỉnh Bắc Kạn quản lý; Mức chi thù lao cho bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT tỉnh không vượt quá 20% nhuận bút. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ các thành viên của bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT tỉnh.

a, Mức chi thù lao cho cán bộ, công chức, viên chức trong bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT tỉnh được tính theo công thức:  $L_{tki} = (LTL \times HStni \times Ti)$

Trong đó:

+  $L_{tki}$  là phần thù lao của cá nhân thứ  $i$ ;

+  $LTL$  là mức chi thù lao cho bộ phận gián tiếp thực hiện Công TTĐT tỉnh không vượt quá 20% tổng nhuận bút trong kỳ thanh toán;

+  $HStni$  là hệ số trách nhiệm của cá nhân thứ  $i$ ;

+  $T_i$  là số tháng mà cá nhân  $i$  được hưởng thù lao.

b) Hệ số trách nhiệm của cá nhân cụ thể được quy định các mức sau:

Chức vụ	Nhiệm vụ	Hệ số trách nhiệm	Ghi chú
Trưởng ban	Phụ trách chung	0,25	
Phó Trưởng ban	Biên tập, duyệt tin, bài và chịu trách nhiệm về nội dung trước khi đăng tải lên Cổng TTĐT	0,25	
Thư ký Ban biên tập	Biên tập, duyệt tin, bài trước khi trình lãnh đạo Ban Biên tập duyệt, quản lý Cổng TTĐT	0,20	
Biên tập viên	Biên tập tin bài trước khi trình Thư ký Ban Biên tập duyệt; rà soát, đề xuất thay đổi nội dung Cổng TTĐT, tổng hợp nhuận bút hàng tháng...	0,05	
Kế toán	Cân đối nguồn quỹ chi nhuận bút hàng năm, tổng hợp và cân đối chi nhuận bút, thù lao hàng tháng	0,04	
Người thực hiện đăng tải tin, bài	Đăng tải tất cả tin, bài của các Biên tập viên, cộng tác viên lên Cổng TTĐT, chỉnh sửa kỹ thuật trên Cổng TTĐT tỉnh	0,08	
Kỹ thuật 1	Chỉ đạo, quản lý, vận hành các hệ thống hạ tầng kỹ thuật, các dịch vụ cơ bản và các hệ thống dùng chung, trong đó bao gồm các hệ thống tích hợp lên Cổng TTĐT tỉnh và các cổng thành viên	0,04	
Kỹ thuật 2	Quản trị hệ thống Cổng TTĐT tỉnh, kiểm tra, giám sát hoạt động đảm bảo hệ thống ứng dụng, vận hành ổn định, an toàn, an ninh thông tin	0,03	

Kỹ thuật 3	Quản trị hạ tầng kỹ thuật Trung tâm Tích hợp dữ liệu các hệ thống mạng, bảo mật và hệ thống máy chủ ứng dụng, bao gồm các máy chủ cho hệ thống Cổng TTĐT tỉnh, một cửa liên thông cấp tỉnh, công báo điện tử. Duy trì đảm bảo các ứng dụng vận hành ổn định trên Internet	0,03	
Kỹ thuật 4	Quản trị hạ tầng kỹ thuật Trung tâm Tích hợp dữ liệu, hệ thống sao lưu và phục hồi dữ liệu trên Cổng TTĐT tỉnh; Quản trị và hỗ trợ kỹ thuật hệ thống một cửa liên thông cấp tỉnh và hệ thống công khai tiến độ giải quyết hồ sơ hành chính trên Cổng TTĐT tỉnh.	0,03	

#### **Điều 6. Chi tạo lập thông tin điện tử trên trang/cổng thông tin điện tử**

Trường hợp do yêu cầu an toàn thông tin hoặc yêu cầu đặc thù về chuyên môn nghiệp vụ mà không thể thuê ngoài tạo lập thông tin điện tử, Giám đốc Trung tâm Công báo - Tin học xem xét lựa chọn hình thức thanh toán tiền lương làm thêm giờ theo quy định hoặc quyết định mức chi cụ thể nhưng tối đa không quá 50% mức chi áp dụng cho đối tượng thuê ngoài đối với các công việc tương ứng để chi cho cán bộ, công chức trong đơn vị theo hướng dẫn tại Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn mức chi tạo lập thông tin điện tử nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước và chịu trách nhiệm về quyết định của mình trên cơ sở nhiệm vụ cần thực hiện đồng thời không làm ảnh hưởng đến công việc chuyên môn và đảm bảo yêu cầu về chất lượng, an toàn, an ninh thông tin trong quá trình tạo lập thông tin điện tử.

+ Mức chi tiền tạo lập dữ liệu, tạo lập trang siêu văn bản đơn giản ( tạo lập cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính...) trên Cổng thông tin điện tử: 6.000đ/trang.

+ Mức chi tiền nhập dữ liệu tạo lập thông tin điện tử trên Cổng thông tin điện tử: 187 đồng/01 trường.

#### **Điều 7. Quy trình chi trả nhuận bút**

Định kỳ hàng tháng, Biên tập viên, kế toán tổng hợp số lượng, phân loại tin, bài, đề xuất mức nhuận bút, nhuận ảnh đối với từng tin, bài, tác phẩm, tổng hợp mức chi thù lao trình Ban Biên tập, Giám đốc Trung tâm Công báo xem xét, quyết định.

### **Chương III** **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 8.** Ban Biên tập Công TTĐT tỉnh, Kế toán của Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh thực hiện thanh toán tiền nhuận bút, thù lao hàng tháng cho các đối tượng được hưởng, đảm bảo đầy đủ thủ tục để quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật.

**Điều 9.** Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh đề xuất Ban Biên tập Công TTĐT tỉnh và lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh trình UBND tỉnh bổ sung, sửa đổi Quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**TM. BAN BIÊN TẬP**  
**TRƯỞNG BAN**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Phạm Duy Hưng**