 EVNNPC PC BẮC KẠN	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 27/50

B.Trình tự thực hiện khi khách hàng thuê đơn vị ngoài ngành điện thiết kế thi công công trình điện.

I. Lưu đồ nghiệp vụ

TT	Các bước thực hiện	Thời gian thực hiện khi nhận được đủ hồ sơ hợp lệ của KH (ngày làm việc)		Trách nhiệm thực hiện
		Đơn vị ĐL	Cơ quan quản lý Nhà nước	
B1	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận các yêu cầu cấp điện của khách hàng</div>	0,5 ngày làm việc		- Phòng GDKH của PCBK/ ĐL - Khách hàng
B2	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Khảo sát hiện trường</div>	1,5 ngày làm việc		- PCBK/ ĐL - Khách hàng
B3	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác nhận sự phù hợp Quy hoạch điện</div>		03 ngày làm việc kể từ khi nhận được đề nghị của KH	- Sở Công Thương - Khách hàng
B4	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật</div>	02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị đấu nối		- PCBK/ ĐL - Khách hàng
B5	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thỏa thuận vị trí cột/trạm điện, hành lang lưới điện...</div> <div style="text-align: center;">↓</div>		Không quá 05 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không và không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm	- Cơ quan quản lý Nhà nước - Khách hàng



EVNNPC
PC BẮC KẠN

QUI TRÌNH

**TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI
HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA
TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG
CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN**

Mã số: QT821-02/P9

Lần ban hành: 01

Ngày: 07/11/2015

Trang: 28/50

B6	<pre> graph TD Start(()) --> B6[Thủ tục cấp phép thi công xây dựng công trình điện] B6 --> B7[Thi công xây dựng công trình điện] B7 --> B8[Nghiệm thu, đóng điện công trình và ký kết HĐMBĐ] </pre>		Không quá 07 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không và không quá 10 ngày đối với lưới điện trung áp ngầm, cam kết bảo vệ môi trường.	- Cơ quan quản lý Nhà nước tại địa phương. - Khách hàng
B7				- Khách hàng
B8		Không quá 06 ngày làm việc		- PCBK/ ĐL - Khách hàng
	Tổng thời gian thực hiện	Không quá 10 ngày làm việc	Không quá 18 ngày làm việc	

II. Trình tự thực hiện


Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ của khách hàng

1. Khách hàng:

- Nộp hồ sơ theo quy định tại (Phần A.II.1&A.II.2)
- Thống nhất với PCBK / ĐL về thời gian khảo sát và thời gian bổ sung hồ sơ theo (Phần A.II.1&A.II.2) nếu còn thiếu.

2. PCBK / ĐL:

- Đầu mối duy nhất là Phòng GDKH của PCBK / ĐL.
- Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ theo (Phần A.II.1&A.II.2)
- Hướng dẫn khách hàng bổ sung hồ sơ còn thiếu, thống nhất với khách hàng thời hạn bổ sung hồ sơ, ngày khảo sát.
- Lập biên nhận hồ sơ và hẹn khảo sát Mẫu số 03

 EVNNPC PC BẮC KẠN	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 29/50

- Chuyển hồ sơ cho phòng chức năng theo phân cấp hoặc chuyển hồ sơ về phòng GDKH của PCBK / ĐL theo phân cấp.

3. Thời gian thực hiện:

- Không quá 0,5 ngày làm việc.

Bước 2: Khảo sát cấp điện

1. Khách hàng:

- Cung cấp các hồ sơ còn thiếu cần bổ sung.
- Cùng với đơn vị tư vấn do khách hàng thuê tham gia khảo sát.

2. PCBK / ĐL:

- Tổ chức khảo sát theo đúng lịch hẹn với khách hàng, không được thu chi phí khảo sát.
- Lập biên bản khảo sát theo **Mẫu số 13**.
- Chuyển biên bản khảo sát cho phòng GDKH để hoàn thiện hồ sơ.
- Trường hợp không đủ điều kiện cấp điện phải thông báo cho phòng GDKH để trả lời bằng văn bản cho khách hàng.

3. Thời gian thực hiện:

- Không quá 1,5 ngày làm việc.

Bước 3: Xác nhận phù hợp với quy hoạch điện

1. Khách hàng:

- Thực hiện các thủ tục với Sở Công Thương tỉnh/thành phố để xác nhận sự phù hợp với quy hoạch điện (khách hàng có thể làm thủ tục này song song hoặc làm trước các thủ tục với PCBK / ĐL).

- Gửi PCBK / ĐL 01 bản văn bản xác nhận sự phù hợp với quy hoạch điện của Sở Công Thương.


2. Thời gian thực hiện:

- Không quá 03 ngày làm việc.

Bước 4: Thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật

1. Khách hàng:

- Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ đề nghị cấp điện theo **Phần A.II.2** (nếu còn thiếu)
- Đăng ký lịch cắt điện dự kiến, thống nhất thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật với PCBK / ĐL.

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 30/50

2. PCBK / ĐL:

* Phòng GDKH:

- Hoàn thiện đầy đủ của hồ sơ cấp điện, hẹn khách hàng ngày đến đơn vị để ký thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật.

- Chuyển hồ sơ cho bộ phận làm dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện .

- Gửi dự thảo thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật **mẫu số 14**, dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện **mẫu theo Quy trình Kinh doanh Điện năng năm 2015** cho khách hàng thống nhất trước khi ký (thư điện tử, fax...).

- Thực hiện thủ tục để hai bên ký thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật, không được thu chi phí khi thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật.

- Đề nghị khách hàng ký hợp đồng đầu tư công trình điện.

- Gửi 01 bản hợp đồng đầu tư công trình điện, 01 bản thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật cho khách hàng, lưu hồ sơ HĐMBĐ 01 bản, gửi phòng Kỹ thuật (hoặc phòng được phân công giải quyết) 01 bản.

* Phòng Kỹ thuật:

- Lập dự thảo thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật theo **mẫu số 14** Gửi về phòng GDKH để gửi cho khách hàng thống nhất trước khi ký (thư điện tử, fax.....).

- Chuyển lịch cắt điện dự kiến cho đơn vị điều độ xem xét để phối hợp bố trí ngày cắt điện dự kiến.

* Phòng Kinh doanh:

- Dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện theo **mẫu theo Quy trình Kinh doanh Điện năng năm 2015** và chuyển về phòng GDKH để gửi cho khách hàng thống nhất trước khi ký (thư điện tử, fax.....).

3. Thời gian thực hiện:

Không quá 02 ngày làm việc.


Bước 5: Thỏa thuận vị trí cột/trạm điện, hành lang lưới điện

1. Khách hàng:

- Làm việc với cơ quan nhà nước để thỏa thuận vị trí cột / trạm điện, hành lang lưới điện, xác nhận cam kết bảo vệ môi trường.

2. Thời gian thực hiện:

- Không quá 05 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không.

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 31/50

- Không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm.

Bước 6: Thực hiện thủ tục cấp phép thi công xây dựng công trình điện

1. Khách hàng:

- Làm việc với cơ quan có thẩm quyền của địa phương để xin cấp phép xây dựng, thi công, đào đường....

2. Thời gian thực hiện:

- Không quá 07 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không.
 - Không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm.

Bước 7: Thi công công trình điện

1. Khách hàng:

- Đăng ký lại lịch cắt điện trước khi thi công (trường hợp thay đổi lịch cắt điện đã thống nhất trong thỏa thuận đấu nối và các yêu cầu kỹ thuật).
 - Tổ chức thi công công trình điện.

2. PCBK / ĐL:

- Bố trí lịch cắt điện dự kiến cho khách hàng.
 - Lập dự thảo hợp đồng mua bán điện và gửi cho khách hàng.

3. Thời gian thực hiện:

Do khách hàng chủ động.


Bước 8: Nghiệm thu, đóng điện công trình và ký kết HĐMBĐ

1. Khách hàng:

- Chuẩn bị hồ sơ nghiệm thu đóng điện công trình theo quy định tại **(3.1 Trường hợp khách hàng thuê đơn vị ngoài ngành điện thiết kế thi công)**
 - Thành lập hội đồng nghiệm thu có thành phần của PCBK / ĐL tham gia, tiến hành nghiệm thu, lập biên bản nghiệm thu kỹ thuật theo **mẫu số 15**
 - Chuẩn bị hồ sơ cung ứng điện
 - Ký HĐMBĐ với PCBK / ĐL.
 - Xử lý các tồn tại được nêu trong biên bản nghiệm thu kỹ thuật.

2. PCBK/ĐL:

- Thực hiện theo lưu đồ quy trình thiết lập hợp đồng nghiệm thu các công trình điện (tại trang 46 Quy trình này).
 - Tham gia hội đồng nghiệm thu.

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 32/50

- Lắp đặt công tơ và nghiệm thu hệ thống đo đếm.
- Ký HĐMBĐ với khách hàng.
- Đóng điện công trình và lập biên bản đóng điện công trình theo **mẫu số 16**

*** Thực hiện báo cáo, lưu trữ:**

- Nhóm lắp đặt thi công chuyên HĐMBĐ, biên bản treo tháo và nghiệm thu, các giấy tờ liên quan cho bộ phận tiếp nhận hồ sơ để kiểm tra.

- Bộ phận tiếp nhận hồ sơ điền đầy đủ thông tin vào **mẫu số 08a** chuyển bộ phận hợp đồng, thực hiện lưu hồ sơ, mở tờ ghi chỉ số. Nhập thông tin trên hệ thống CMIS để chuyển sang chuẩn bị cho công tác lập hóa đơn tiền điện.

- Cuối tháng tiến hành lập bản quyết toán vật tư lắp đặt công tơ, tổng hợp tình hình phát triển của toàn đơn vị.

3. Thời gian thực hiện:

Không quá 06 ngày làm việc.