

C. Trình tự thực hiện khi khách hàng thuê Công ty Điện lực/Điện lực thực hiện dịch vụ tron gói

I. Lưu đồ nghiệp vụ

TT	Các bước thực hiện	Thời gian thực hiện khi nhận được đủ hồ sơ hợp lệ (ngày làm việc)	Trách nhiệm thực hiện
B1	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận các yêu cầu cấp điện của khách hàng</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	0,5 ngày làm việc	- Phòng GDKH của PCBK/ ĐL - Khách hàng.
B2	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Khảo sát hiện trường</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	1,5 ngày làm việc	- PCBK/ ĐL - Khách hàng.
B3	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác nhận sự phù hợp Quy hoạch điện</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	03 ngày làm việc kể từ khi nhận được đề nghị của KH	- PCBK/ ĐL - Sở Công Thương;



EVNNPC
PC BẮC KẠN

QUI TRÌNH

**TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI
HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA
TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG
CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN**

Mã số: QT821-02/P9

Lần ban hành: 01


Ngày: 07/11/2015

Trang: 33/50

B4	Thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật		- PCBK/ ĐL - Khách hàng
B5	Thỏa thuận vị trí cột/trạm điện, hành lang lưới điện	Không quá 05 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không và không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm	- PCBK/ ĐL - Cơ quan quản lý Nhà nước
B6	Phê duyệt thiết kế		- PCBK/ ĐL
B7	Thủ tục cấp phép thi công xây dựng công trình điện	Không quá 07 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không và không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm	- PCBK/ ĐL - Cơ quan quản lý Nhà nước;
B8	Thi công xây dựng công trình điện		- PCBK/ĐL
B9	Nghiệm thu, đóng điện công trình và ký kết HĐMBĐ	Không quá 06 ngày làm việc	- PCBK/ ĐL - Khách hàng.
	Tổng thời gian thực hiện	Không quá 56 ngày làm việc (kể cả thời gian thi công)	

Ghi chú:

- Thời gian giải quyết thủ tục không quá 26 ngày làm việc.
- Tổng thời gian kể từ khi nhận được đầy đủ hồ sơ đề nghị cấp điện đến khi đóng điện và ký HĐMBĐ không quá 56 ngày làm việc.
- Tất cả chi phí được tính trong hợp đồng dịch vụ trọn gói với khách hàng, không được thu thêm bất cứ loại chi phí nào.

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 34/50

II. Trình tự thực hiện

Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ của khách hàng

1. Khách hàng:

- Nộp hồ sơ theo quy định tại **Phần A.II.1&A.II.2**
- Thống nhất với PCBK / ĐL về thời gian khảo sát và thời gian bổ sung hồ sơ theo mục **Phần A.II.1&A.II.2** (nếu còn thiếu).

2. PCBK/ĐL:

- Đầu mối duy nhất là phòng GDKH của PCBK/ĐL.
- Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ theo mục (**Phần A.II.1&A.II.2**)
- Hướng dẫn khách hàng bổ sung hồ sơ còn thiếu, thống nhất với khách hàng thời hạn bổ sung hồ sơ, ngày khảo sát.
- Lập biên nhận hồ sơ và hẹn khảo sát **mẫu số 03**
- Chuyển hồ sơ cho phòng chức năng theo phân cấp hoặc chuyển hồ sơ về phòng GDKH của PCBK theo phân cấp.

3. Thời gian thực hiện:

- Không quá 0,5 ngày làm việc.

Bước 2: Khảo sát cấp điện

1. Khách hàng:


- Cung cấp các hồ sơ còn thiếu cần bổ sung.
- Cùng với PCBK/ĐL tham gia khảo sát.
- Ký hợp đồng dịch vụ trọn gói với PCBK/ĐL.

3. PCBK/ĐL:

- Tổ chức khảo sát theo đúng lịch hẹn với khách hàng.
- Lập biên bản khảo sát theo **mẫu số 13**
- Chuyển biên bản khảo sát cho phòng GDKH để hoàn thiện hồ sơ.
- Trường hợp không đủ điều kiện cấp điện phải thông báo cho phòng GDKH để trả lời bằng văn bản cho khách hàng.
- Ký hợp đồng dịch vụ trọn gói với khách hàng.

4. Thời gian thực hiện:

Không quá 1,5 ngày làm việc.

 EVNNPC PC BẮC KẠN	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 35/50

Bước 3: Xác nhận phù hợp với quy hoạch điện

1. PCBK/ĐL:

Thực hiện các thủ tục với Sở Công Thương tỉnh/thành phố để xác nhận sự phù hợp với quy hoạch điện.

2. Thời gian thực hiện:

Không quá 03 ngày làm việc.

Bước 4: Thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật

1. Khách hàng:

Thông nhất thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật với PCBK/ĐL.

2. PCBK/ĐL:

- Phòng giao dịch khách hàng:

+ Hoàn thiện đầy đủ của hồ sơ cấp điện, hẹn khách hàng ngày đến đơn vị để ký thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật.

+ Chuyển hồ sơ cho bộ phận làm dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện .

+ Gửi dự thảo thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật **mẫu số 14**, dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện **mẫu theo Quy trình Kinh doanh Điện năng năm 2015** cho khách hàng thông nhất trước khi ký (thư điện tử, fax...).

+ Thực hiện thủ tục để hai bên ký thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật, không được thu chi phí khi thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật.

+ Đề nghị khách hàng ký hợp đồng đầu tư công trình điện.


Gửi 01 bản hợp đồng đầu tư công trình điện, 01 bản thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật cho khách hàng, lưu hồ sơ HĐMBĐ 01 bản, gửi phòng Kỹ thuật (hoặc phòng được phân công giải quyết) 01 bản.

- Phòng Kỹ thuật:

+ Lập dự thảo thỏa thuận đầu nối và các yêu cầu kỹ thuật theo mẫu số 14 Gửi về phòng GDKH để gửi cho khách hàng thông nhất trước khi ký (thư điện tử, fax.....).

+ Chuyển lịch cắt điện dự kiến cho đơn vị điều độ xem xét để phối hợp bố trí ngày cắt điện dự kiến.

- Phòng Kinh doanh:

 EVNNPC PC BẮC KẠN	QUY TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 36/50

Dự thảo hợp đồng đầu tư công trình điện mẫu theo Quy trình Kinh doanh Điện năng năm 2015 và chuyển về phòng GDKH để gửi cho khách hàng thống nhất trước khi ký (thư điện tử, fax.....).

3. Thời gian thực hiện:

Không quá 02 ngày làm việc.

Bước 5: Thỏa thuận vị trí cột/trạm điện, hành lang lưới điện

1. Khách hàng:

- Lập cam kết bảo vệ môi trường gửi phòng GDKH của PCBK/ĐL.

2. PCBK/ĐL:

- Nhận cam kết bảo vệ môi trường từ khách hàng.
- Làm việc với cơ quan nhà nước để thỏa thuận vị trí cột/trạm điện, hành lang lưới điện, xác nhận cam kết bảo vệ môi trường.

3. Thời gian thực hiện:

- Không quá 05 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không.
- Không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm.

Bước 6: Thiết kế

1. PCBK/ĐL:

- Phòng/đơn vị được giao, thuê thiết kế:
+ Thiết kế công trình điện cho khách hàng.
+ Gửi phòng GDKH 01 bản thiết kế để lưu HĐMĐĐ.
- Phòng giao dịch khách hàng
+ Nhận thiết kế từ phòng/đơn vị được giao, thuê thiết kế, lưu HĐMĐĐ

2. Thời gian thực hiện:


Đơn vị thiết kế chủ động để đảm bảo theo thời hạn cam kết trong hợp đồng trọn gói đã ký với khách hàng.

Bước 7: Thực hiện thủ tục cấp phép thi công xây dựng công trình điện:

1. PCBK/ĐL:

Làm việc với cơ quan có thẩm quyền của địa phương để xin cấp phép xây dựng, thi công, đào đường....

3417
CÔNG
LỰC P
C C
HÊN
MIỀN
KẠN

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 37/50

2. Thời gian thực hiện:

- Không quá 07 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp trên không.
- Không quá 10 ngày làm việc đối với lưới điện trung áp ngầm.

Bước 8: Thi công công trình điện

1. PCBK / ĐL:

- Tổ chức thi công công trình điện.
- Phòng KT, B26: Bố trí lịch cắt điện dự kiến cho khách hàng.
- Phòng kinh doanh: Lập dự thảo HĐMBĐ và gửi cho khách hàng.

2. Thời gian thực hiện:

Đơn vị thi công chủ động để đảm bảo theo thời hạn cam kết trong hợp đồng trọn gói đã ký với khách hàng.


Bước 9: Nghiệm thu, đóng điện công trình và ký kết HĐMBĐ

1. Khách hàng:

- Tham gia nghiệm thu khối lượng xây lắp công trình.
- Tham gia nghiệm thu đóng điện công trình theo quy định.
- Ký HĐMBĐ với PCBK / ĐL.
- Tiếp nhận toàn bộ hồ sơ để thực hiện các thủ tục bàn giao và thanh lý hợp đồng dịch vụ trọn gói với PCBK/ĐL.

2. PCBK / ĐL:

- Thí nghiệm, kiểm định, hiệu chỉnh thiết bị công trình điện theo quy định.
- Chuẩn bị toàn bộ hồ sơ phục vụ việc nghiệm thu **mẫu số 17**
- Thành lập hội đồng nghiệm thu có thành phần của khách hàng tham gia, tiến hành nghiệm thu, lập biên bản nghiệm thu khối lượng xây lắp **mẫu số 19** biên bản nghiệm thu kỹ thuật theo **mẫu số 15**
- Xử lý các tồn tại được nêu trong các biên bản nghiệm thu.
- Lắp đặt công tơ và nghiệm thu hệ thống đo đếm.
- Ký HĐMBĐ với khách hàng.
- Đóng điện công trình và lập biên bản đóng điện công trình theo **mẫu số 16**
- Hoàn thiện toàn bộ hồ sơ để bàn giao và ký biên bản thanh lý hợp đồng dịch vụ trọn gói với khách hàng.

	QUI TRÌNH	Mã số: QT821-02/P9
	TÁC NGHIỆP GIẢI QUYẾT CÁC LOẠI HÌNH DỊCH VỤ THEO HƯỚNG MỘT CỬA TẠI PHÒNG GIAO DỊCH KHÁCH HÀNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC BẮC KẠN	Lần ban hành: 01 Ngày: 07/11/2015 Trang: 38/50

*** Thực hiện báo cáo, lưu trữ:**

- Nhóm lắp đặt thi công chuyên HDMBĐ, biên bản treo tháo và nghiệm thu, các giấy tờ liên quan cho bộ phận tiếp nhận hồ sơ để kiểm tra.

- Bộ phận tiếp nhận hồ sơ điền đầy đủ thông tin vào mẫu số 08a chuyển bộ phận hợp đồng, thực hiện lưu hồ sơ, mở tờ ghi chỉ số. Nhập thông tin trên hệ thống CMIS để chuyển sang chuẩn bị cho công tác lập hóa đơn tiền điện.

- Cuối tháng tiến hành lập bản quyết toán vật tư lắp đặt công tơ, tổng hợp tình hình phát triển của toàn đơn vị.

3. Thời gian thực hiện:

Không quá 06 ngày làm việc.