

Số: /TB-SKHCHN

Bắc Kạn, ngày 12 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO
về việc gia hạn thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức sự nghiệp Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 79/KH-SKHCHN ngày 30 tháng 9 năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ về tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2024. Ngày 02/10/2024, Sở Khoa học và Công nghệ đã ban hành Thông báo số 77/TB-SKHCHN về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2024 (**thời gian nhận hồ sơ đến ngày 8/11/2024**). Tuy nhiên đến nay vị trí việc làm Kỹ sư kiểm định, hiệu chuẩn phương tiện đo thuộc lĩnh vực tiêu chuẩn đo lường chất lượng không có hồ sơ đăng ký dự tuyển.

Để đảm bảo tuyển dụng đủ số lượng viên chức theo chỉ tiêu của vị trí việc làm; Sở Khoa học và Công nghệ thông báo gia hạn thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức sự nghiệp Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024, cụ thể như sau:

1. Thời gian gia hạn tiếp nhận phiếu đăng ký tuyển dụng:

Thời gian tiếp nhận phiếu: **Từ 7h30 ngày 13/11 đến 16h30 ngày 20/11/2024**. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ hoặc trực tuyến tại địa chỉ: <https://dichvucong.backan.gov.vn/> (Danh mục TTHC của Sở Khoa học và Công nghệ lĩnh vực Công chức, viên chức).

2. Số lượng biên chế viên chức cần tuyển và vị trí làm việc: 01 chỉ tiêu.

- Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành: Kỹ thuật hạt nhân; Kỹ thuật Vật lý nguyên tử và hạt nhân; Công nghệ hạt nhân; Vật liệu xây dựng; Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông.

- Vị trí việc làm Kỹ sư kiểm định, hiệu chuẩn phương tiện đo thuộc lĩnh vực tiêu chuẩn đo lường chất lượng tại Trung tâm Khoa học - Công nghệ và Đổi mới sáng tạo trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ.

3. Các nội dung khác tại Thông báo số 77/TB-SKHCHN ngày 02/10/2024 về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp Sở KH&CN năm 2024 không thay đổi.

Trên đây là thông báo gia hạn thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức sự nghiệp Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024. Trong quá trình thực

hiện nếu có vướng mắc, phản ánh về Sở Khoa học và Công nghệ (qua Văn phòng Sở, điện thoại 0982397629 - đồng chí Hoàng Chinh Phó Chánh Văn phòng Sở) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban, ngành, hội, đoàn thể;
- UBND các huyện, thành phố;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Đài PT-TH tỉnh;
- BGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trung tâm KHCN&ĐMST;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Điệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm....

(Ảnh 4x6)	<p>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</p> <p>Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:</p> <p>I. THÔNG TIN CÁ NHÂN</p> <p>Họ và tên:</p> <p>Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/></p> <p>Dân tộc: Tôn giáo:</p> <p>Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:</p> <p>Số điện thoại di động: Email:</p> <p>Quê quán:</p> <p>Địa chỉ nhận thông báo:</p> <p>Thông tin về hộ khẩu (nếu có):</p> <p>Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg</p> <p>Trình độ văn hóa:</p> <p>Trình độ chuyên môn:</p>
-----------	--

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):</p>

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ :
- Đơn vị ⁽²⁾ :
3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (<i>Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này</i>)
3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾ :
Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/>
Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:
3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):
4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.